

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.gov.it/>

Prot. 2841/Fp

Roma, 17/10/2018

- Alla docente Ausili Claudia
- Alla docente Richiusa Grazia
 - Albo-Sito Web
 - Atti
 -

Oggetto: conferimento incarico Funzioni Strumentali Area 4 "Visite e viaggi di Istruzione" a.s. 2018-2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la richiesta della docente
- **Visto** l'art. 33 del CCNL comparto scuola del 29 novembre 2007
- **Visto** il CCNL integrativo del 31/08/1999
- **Vista** la delibera del Collegio del 25/09/2018

CONFERISCE

Alle docenti Ausili Claudia e Richiusa Grazia, docenti a tempo indeterminato presso questo Istituto, l'incarico di Funzioni Strumentali dell'Area 4 "Visite e viaggi di istruzione" con i seguenti compiti:

- Progettazione e pianificazione annuale visite di istruzione con relativa calendarizzazione.
- Predisposizione di un Regolamento per le visite e i viaggi di istruzione.
- Censimento delle offerte di mercato e dei preventivi delle ditte di trasporto.
- Predisposizione e preparazione della modulistica necessaria per ciascuna visita di istruzione.
- Organizzazione delle visite didattiche funzionali agli obiettivi educativi, didattici e culturali del POF:
 1. Sul territorio (quartiere/comune di appartenenza)
 2. Visite guidate (comune di non appartenenza)
 3. Viaggi di istruzione (campi-scuola)
 4. Partecipazione a manifestazioni culturali e ludico/sportive
 5. Visione di spettacoli teatrali (presso teatri e negli spazi dell'Istituto)

6. Organizzazione trasporto

7. Espletamento dell'iter burocratico con specifica modulistica

- Attività di informazione ai docenti sulle iniziative proposte con relativo monitoraggio.
- Ricerca e sviluppo di progetti finanziati da enti statali e non al fine del reperimento di fondi utilizzabili dall' istituzione scolastica.
- Organizzare/coordinare in collaborazione con le altre F.S. cerimonie, convegni, manifestazioni dattività di promozione dell'Istituto, sponsorizzazione e marketing.

Si rende noto che la misura della retribuzione accessoria annua per l'esercizio di tale funzione sarà stabilita in sede di contrattazione integrativa di Istituto

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Francesco Senatore

"firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993